

Guatemala 30 de Diciembre del 2020

Licenciado  
Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios técnicos Número 1106-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 369-A-2020 correspondiente al mes de Diciembre del 2020, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie BFEF636F Numero de DTE: 2520927132.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- **Apoyo en la correspondencia de la Dirección**
- **Apoyo en la solicitud de vehículos para el personal**
- **Brindar apoyo con los contacto con instituciones para coordinar seguridad y asistencia médica.**
- **Apoyar en coordinar actividades de la dirección para cualquier evento**

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- **Se apoyó y se trasladó la correspondencia recibida al director para su revisión**
- **Se apoyó en las solicitudes de vehículos para el personal de la dirección para los eventos realizados**
- **Se brindó apoyo para contactar las instituciones para coordinar seguridad y asistencia Medica**
- **Se apoyó con las actividades y eventos realizados por la dirección**

Rafael Crisanto Galeano Xol

Vo.Bo

*[Firma manuscrita]*  
Jefe de Servicios Generales  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 30 de Diciembre del 2020

Licenciado  
Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados de Actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios técnicos Número 1106-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 369-A-2020 correspondiente al periodo del 17 de Febrero al 31 de Diciembre del presente año.

**INFORME DE RESULTADOS:**

- Apoyar con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas
- Conducir el Vehículo asignado en la ciudad capital, en el interior y fuera del país respetando la normativa legal vigente, en comisiones asignadas.
- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo asignado.
- Apoyar con el control diario del kilometraje del vehículo, para la realización de su respectivo servicio y chequeo
- Apoyo en la solicitud de vehículos para el personal
- Brindar apoyo con los contacto con instituciones para coordinar seguridad y asistencia médica.

Rafael Crisanto Galeano Xol



Vo.Bo.



Sergio Alejandro Antillon Hernández  
Jefe de Servicios Generales  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 30 de Diciembre del 2020

Licenciado  
Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios técnicos Número 1106-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 369-A-2020 correspondiente al periodo del 17 de Febrero al 31 de Diciembre del presente año.

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES:**

- Apoyar con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas
- Conducir el Vehículo asignado en la ciudad capital, en el interior y fuera del país respetando la normativa legal vigente, en comisiones asignadas.
- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo asignado.
- Apoyar con el control diario del kilometraje del vehículo, para la realización de su respectivo servicio y chequeo
- Apoyo en la solicitud de vehículos para el personal
- Brindar apoyo con los contacto con instituciones para coordinar seguridad y asistencia médica.

  
Rafael Crisanto Galeano Xol

Vo.Bo.   
Jefe de Servicios Generales  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes